

ESTRATÈGICS

Planificació de la unitat

- Definició estratègia i objectius
- Organització/Coordinació amb d'altres unitats
- Direcció persones

Qualitat

- Sistema Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ)
- Anàlisi i millora dels serveis
- Innovació

Suport direcció i òrgans de govern

- Informació per a la presa de decisions (personal / econòmic / espais)

FONAMENTALS

Persones

- Gestió personal : PAS (administració) Becaris (administració, contractació)
- Gestió carnets PAS, PDI, Estudiantat i Becaris

Recursos

- Pressupost Escola (elaboració, execució, seguiment i tancament), Departament i Institut (execució i tancament)
- Adquisicions i viatges
- Gestió ajuts
- Altes i baixes d'actius fixos
- Gestió i custòdia documental de la UTG

Comunicació

- Comunicació / Informació

Serveis

- Serveis externs i concessions (bar, seguretat, neteja)
- Gestió dels espais (reserva, accessos, adequació, recursos)
- Recollida i distribució del correu i paqueteria
- Recollida selectiva de residus/equipament obsolet
- Manteniment i obres
- Registre

Atenció , informació als usuaris i gestió de tràmits

DE SUPORT

Gestió de personal PAS PDI i Becaris

- PAS (formació)
- PDI (avaluació, contractació)

Sistemes d'informació

- Intranets, aplicatius, bases de dades, web (explotació)

Guies i normatives (dossier acollida PAS/PDI, instruccions personal consergeria, guia de serveis a l'estudiantat al professorat,..)

Gestió d'incidències: reclamacions, queixes, suggeriments i felicitacions

NECESSITAT USUARI/ÀRIA

USUARI/ÀRIA SATISFET